

Lesson 67

1 PHRASE OF THE DAY

今日のフレーズ

He is the one who replaced David.

彼がデービッドの後任です。

2 SITUATION

状況

Mr. Aota and Ms. Lin are talking about Mr. Easton, who will be assigned to their section.

青田さんとリンさんは彼らの部に配属予定のイーストンさんの話をしています。



3 DIALOGUE

ダイアログ

Directions: First repeat after your tutor and then practice each role.

課題: 先生の後が続いてくり返した後、それぞれの役を練習してみましょう。

Mr. Aota: I hear that Mr. Easton will be assigned to our section as of tomorrow.

青田:

明日付でイーストンさんがうちの部に配属になるそうですね。

Ms. Lin : Yes, **he is the one who replaced David.**

リン:

ええ、彼はデービッドの後任の人です。

Mr. Aota: I'm sure he's the best person to succeed David.

青田:

きっと彼ならデービッドの後を継ぐのに適任ですよ。

Ms. Lin : I think so, too. I'm relieved to know that Mr. Easton will join us.

リン:

私もそう思います。イーストンさんが来てくれるとわかって安心しています。

4 VOCABULARY

語い

Directions: First repeat after your tutor and then read aloud by yourself.

課題: 先生の後が続いてくり返した後、今度はひとりで発音してみましょう。

be assigned to ~ ~に配属される
succeed ~の後を継ぐ、~を引き継ぐ

section
relieved

部門、課
安心した

Lesson 67

5 LANGUAGE FOCUS

今日のポイント

He is the one who replaced David.

彼がデービッドの後任です。

Giving Extra Information About People or Objects Using Relative Pronouns (Subjective)

関係代名詞(主格)を使って人/物の詳しい情報を述べる

Directions: First repeat after your tutor and then read aloud again by yourself.

課題: 先生の後が続いてくり返した後、今度はひとりで発音してみましょう。

IDENTIFYING

He's the lawyer who is in charge of the case.

We'll introduce the new software which was developed by Macrosoft.

He was assigned to the division which was recently established.

UNIDENTIFYING

Mrs. Smith, who is the founder of this company, is a talented business person and kind mother.

Our head office, which is located in Tokyo, was designed by a famous architect.

制限用法

彼がその訴訟の担当の弁護士です。

我が社ではマイクロソフト社開発の新しいソフトウェアを導入いたします。

彼は最近設立された部門に配属になりました。

非制限用法

この会社の創業者スミス女史は、才能あるビジネスパーソンであり、優しい母親であります。

東京にあるわが社の本社ビルは、有名な建築家によるデザインです。

6 ACTIVITY

練習

Activity 1: Complete the sentences below with relative pronouns, following the example.

練習1: 例にならって、関係代名詞を用いて文を完成させましょう。

Ex. •Do you know the man? He came to our office yesterday.

→Do you know the man who came to our office yesterday?

1. The staff member can tell you what the details are. He is coming back from a business trip.

→ _____

2. Please read the sentences on the document. They are indicated in red letters.

→ _____

3. She is the only person. She can persuade him.

→ _____

Activity 2: Talk about your tutor, your coworkers or your boss, using the expressions above.

練習2: 習った表現を用いて、あなたの同僚や上司について、講師に話してみましょう。